

# NOUS RECHERCHONS

## Un(e) Stagiaire Task Force

La Banque de Polynésie recherche un(e) stagiaire souhaitant découvrir les métiers de la banque et acquérir une vision concrète des processus bancaires liés au cycle de vie d'un compte client.

### MISSIONS

- Traitement des demandes de clôture de comptes
- Préparation et envoi des courriers de notification de clôture
- Respect des délais réglementaires et contractuels applicables
- Clôture administrative des dossiers KYC dans les outils dédiés
- Suivi des dossiers de clôture jusqu'à leur finalisation
- Mise à jour de tableaux de suivi des clôtures

### PROFIL RECHERCHÉ

- Niveau de formation : BAC+2 minimum (BTS, BUT, DUT, Licence, Master, ...)
- Domaine d'étude : banque, finance, juridique, gestion ou administration
- Maîtrise des outils bureautiques (pack Office, ...)
- Compétences transversales : Rigueur, organisation et respect strict de la confidentialité

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Durée du stage : 3 mois minimum
- Lieu du stage : Cathédrale – Papeete
- Service affecté : DCPD
- Fonction du tuteur : RCL
- Horaires de travail : 07h30 – 16 h avec 30 minutes de pause déjeuner sauf vendredi 15h

**CV et lettre de motivation sont à envoyer au Service des Ressources Humaines.**

**Par courrier à la BP : 530 - 98713 Papeete**

**Par e-mail à [recrutement@sg-bdp.pf](mailto:recrutement@sg-bdp.pf)**

« La Banque de Polynésie ouvre tous ses postes aux personnes en situation de handicap, en valorisant leurs compétences et leur potentiel. »