



## **GUIDE D'ACCOMPAGNEMENT POLYWEB**

### **SUPPRESSION VIREMENT PERMANENT**

#### SOMMAIRE

- I. Comment supprimer un Virement Permanent (pages 2 à 8)
- II. Point d'attention (page 9)

**C'EST VOUS  
L'AVENIR**  **BANQUE DE  
POLYNÉSIE**

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Sélectionnez depuis le menu **HISTORIQUE VIREMENTS** la rubrique **DOMESTIQUES**.

C'EST VOUS  
L'AVENIR BANQUE DE  
POLYNESIE

- ACCUEIL
- COMPTES
- MOYENS DE PAIEMENT
- VIREMENTS
- CRÉDITS
- PLACEMENTS
- SERVICES
- CONTACT
- ADMINISTRATION

## FAIRE UN VIREMENT

- DOMESTIQUES
- INTERNATIONAUX, MONACO
- MULTIPLES
- BÉNÉFICIAIRES

## HISTORIQUE VIREMENTS

- DOMESTIQUES
- INTERNATIONAUX, MONACO
- MULTIPLES

## COMPTES ÉPARGNE

CSL-MM EVRIARD VINCENT  
09668003014

## SYNTHESE DES CRÉDITS

- PR - PPO PACK AUTO PROMO  
250285
- RT - PRÉT HABITAT TAUX FIXE  
259400

## RELEVÉS DE COMPTE



## VIREMENTS DOMESTIQUES

SOLDE INDICATIF  
XPF  
SOLDE COMPTABLE  
XPF



## COMMANDÉ DE CHÉQUIER

## SYNTHESE DES PLACEMENTS

## ASSURANCE VIE

Aucun produit détenu

## DÉPÔT À TERME

Aucun produit détenu

## COMPTES TITRES

Aucun compte détenu

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Sélectionnez **PERMANENT COMPTE À COMPTE** ou **PERMANENT LOCAUX, MÉTROPOLE, OUTREMER** (selon le type de virement que vous aviez créé).

Identifiez le virement permanent à supprimer puis cliquez sur l'icône **supprimer** :

COMPTE À DÉBITER	DATE PREMIÈRE EXÉCUTION	COMPTE À CRÉDITER	MONTANT	PÉRIODICITÉ	ABONNÉ	MOTIF	STATUT	ACTIONS
[REDACTED]	03-04-2025	[REDACTED]	2 000 XPF	ANNUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	3 691 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	1 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	1 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	
[REDACTED]	07-03-2025	[REDACTED]	137 071 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	
[REDACTED]	15-05-2023	[REDACTED]	10 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	

**NEW** : il est maintenant possible de **visualiser et supprimer les virements permanents initiés par un autre abonné rattaché à l'abonnement (conjoint, mandataire, comptable, secrétaire, DAF, Dirigeant...)**, qu'il soit à l'origine de la saisie ou non.

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Après vérification, cliquez sur le bouton **Supprimer le virement**.

**C'EST VOUS L'AVENIR BANQUE DE POLYNÉSIE**

**RÉCAPITULATIF**

**COMPTE À DÉBITER**

CAV-XXXXXXXXXXXXXX | XXXXXXXX-XXXXXX

**DÉTAILS DU VIREMENT**

Périodicité	Date de création	Date première exécution	Date de fin
ANNUELLE	02-04-2025	03-04-2025	-
Montant	Devise	Motif	Statut
1 000	XPF	TEST	TRANSMIS
Type de virement			
PERMANENT			

**HISTORIQUE DE TRANSACTION**

CODE ABONNÉ	ABONNÉ	ACTION	DATE	HEURE
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Signé	02-04-2025	08:28
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX	Saisi	02-04-2025	08:28

**Supprimer le virement** **Retour**

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Validez la suppression du virement en cliquant **Oui**

The screenshot shows the Banque de Polynésie digital banking interface. On the left, a vertical sidebar lists navigation options: ACCUEIL, COMPTES, MOYENS DE PAIEMENT, VIREMENTS, CRÉDITS, PLACEMENTS, SERVICES, CONTACT, and ADMINISTRATION. The main content area is titled 'RECAPITULATIF'. It displays a 'COMpte à débiter' section with two entries: 'CAV-MM' and 'CSL-MM'. Below this is a 'DÉTAILS DU VIREMENT' section showing periodicity (MENSUELLE), amount (1 000), type (PERMANENT), creation date (01-04-2025), execution date (02-04-2025), motif (TEST VPE), and status (TRANSMIS). At the bottom, an 'HISTORIQUE DE TRANSACTION' table shows two rows: one for 'Signé' on 01-04-2025 at 15:04, and another for 'Saisi' on 01-04-2025 at 15:03. A blue arrow points from the text 'Validez la suppression du virement en cliquant Oui' to the 'Oui' button in a modal dialog box titled 'Confirmation' that asks 'Êtes-vous certain de vouloir supprimer ce virement ?'.

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Entrez votre **code secret** (identique à celui utilisé pour vous connecter à votre espace client).

The screenshot shows the Banque de Polynésie mobile application interface. At the top, there's a red header bar with the bank's logo and a menu icon. Below it is a grey navigation bar with icons for Accueil, Comptes, Moyens de paiement, Virements, Crédits, Placements, Services, Contact, and Administration.

The main content area is titled "RECAPITULATIF". It displays a "COMPTE À DÉBITER" section with account number CAV-XXXXXX and a "DÉTAILS DU VIREMENT" section showing monthly transfers of 1 000 XPF starting from 01-04-2025. There's also a "HISTORIQUE DE TRANSACTION" section with two entries: "Signé" on 01-04-2025 at 15:04 and "Saisi" on 01-04-2025 at 15:03.

A central modal window titled "SAISIR VOTRE CODE SECRET" is overlaid on the screen. It features a numeric keypad with digits 2, 6, 0; 1, 4, 3; 7, 8, 9; and 5. Below the keypad are buttons for "CODE SECRET", "Valider", and "TEST VPE".

At the bottom right of the main screen, there are two buttons: "Supprimer le virement" (Delete transfer) and "Retour" (Back).

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT

Une fois la suppression traitée, vous serez redirigé vers l'écran de consultation. Le statut du virement est : **Supprimé**

The screenshot shows the 'Historique des virements' (Transfer History) page. The top navigation bar includes the bank logo 'C'EST VOUS L'AVENIR BANQUE DE POLYNÉSIE', user icons, and a 'Faire un virement' button. The left sidebar has a menu with icons for Accueil, Comptes, Moyens de paiement, Virements, Crédits, Placements, Services, Contact, and Administration. The main table lists transfers with columns: COMPTE À DÉBITER, DATE PREMIÈRE EXÉCUTION, COMPTE À CRÉDITER, MONTANT, PÉRIODICITÉ, ABONNÉ, MOTIF, STATUT, and ACTIONS. One transfer is highlighted with a blue dashed box and a red arrow pointing to its 'Supprimé' status in the STATUT column.

COMPTE À DÉBITER	DATE PREMIÈRE EXÉCUTION	COMPTE À CRÉDITER	MONTANT	PÉRIODICITÉ	ABONNÉ	MOTIF	STATUT	ACTIONS
[REDACTED]	03-04-2025	[REDACTED]	2 000 XPF	ANNUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	[EYE]
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	3 691 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	[EYE]
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	1 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	[EYE]
[REDACTED]	02-04-2025	[REDACTED]	1 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	
[REDACTED]	07-03-2025	[REDACTED]	137 071 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	[EYE]
[REDACTED]	15-05-2023	[REDACTED]	10 000 XPF	MENSUELLE	[REDACTED]	[REDACTED]	Transmis	[EYE]

Pour obtenir des informations sur la suppression de ce virement, cliquez sur **l'icône**

# I. SUPPRIMER UN VIREMENT PERMANENT



## RÉCAPITULATIF

### COMPTE À DÉBITER

CAV. [REDACTED] | [REDACTED]

### BÉNÉFICIAIRE À CRÉDITER

CSL-[REDACTED] | COMMISSION

### DÉTAILS DU VIREMENT

Périodicité	Date de création
<b>ANNUELLE</b>	<b>02-04-2025</b>
Date de suppression	Montant
<b>02-04-2025</b>	<b>2 000</b>
Statut	Type de virement
<b>SUPPRIMÉ</b>	<b>PERMANENT</b>

Date première exécution	Date de fin
<b>03-04-2025</b>	-
Devise	Motif
<b>XPF</b>	<b>TEST</b>

### HISTORIQUE DE TRANSACTION

CODE ABONNÉ	ABONNÉ	ACTION	DATE	HEURE
[REDACTED]	[REDACTED]	Supprimé	02-04-2025	15:07
[REDACTED]	[REDACTED]	Signé	02-04-2025	08:28
[REDACTED]	[REDACTED]	Saisi	02-04-2025	08:28

Retour

Cet écran permet de visualiser : l'**Abonné** initiateur de la suppression, l'historique **des Actions** et la **Date d'annulation**.

## II. POINT D'ATTENTION

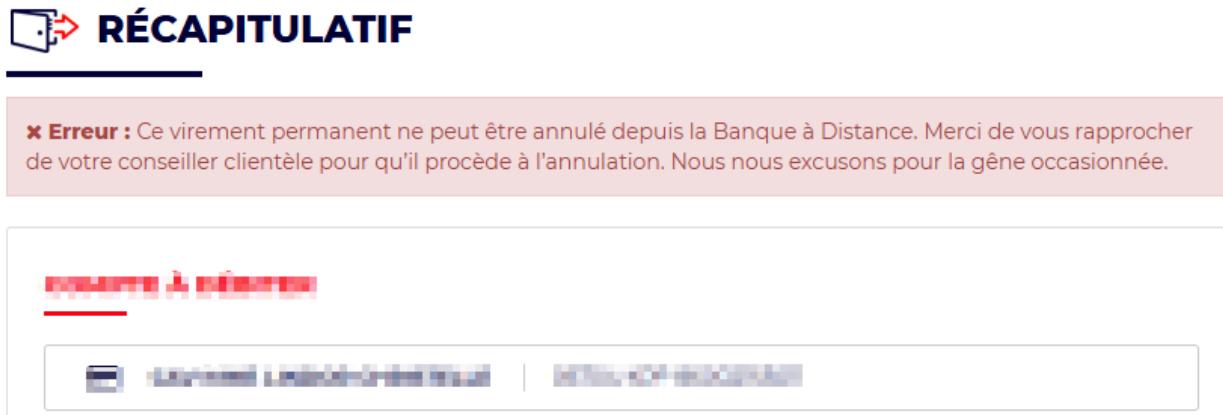
- **Vos anciens virements permanents**

- Vous retrouvez vos virements permanents saisis dans l'ancienne version de Polyweb. Ils seront consultables et supprimables.
- Vous retrouvez également les anciens virements permanents saisis en agence. Ils seront consultables et supprimables.

- **Vos futurs virements permanents saisis en AGENCE**

- **Ils ne seront ni consultables, ni supprimables dans votre Banque à Distance.**

Voici le message d'erreur que vous pourriez alors rencontrer



**Si vous souhaitez rester autonome dans la gestion et la suppression de vos virements permanents, nous vous recommandons vivement de les saisir vous-même directement dans PolyWeb ou PolyApp.**